

## 「事務補助員」（会計年度任用職員） 募集

募集職種	事務補助員（共同電算室）
人数	1名
雇用期間	任用日から令和9年3月31日まで（期間更新の可能性あり）
就業日	月曜日～金曜日
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始
就業時間	①10時51分～17時15分（週27時間勤務、昼休憩あり） ②13時00分～17時24分（週22時間勤務、昼休憩なし）  上記①または②のいずれかより選択
年齢	不問
職務内容	共同電算室における事務全般の補助（エクセル・ワードによる作業）
学歴	高卒以上
必要な経験 免許資格等	なし（自治体事務経験者であれば尚可）
報酬額	基本給（月額）：①139,600円、②113,700円 昇給あり（経験1年以上） 交通費別途支給 賞与：勤務実績に応じて支給
待遇等	社会保険、厚生年金、雇用保険あり
提出書類	・ <b>試験申込書</b> （当広域連合指定の用紙、写真貼付） ・ <b>ハローワークからの紹介状</b>
備考	試用期間あり（1か月） 面接時に簡単な試験（パソコン操作）あり