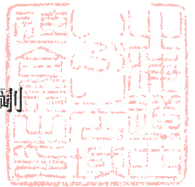


制限付一般競争入札を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び西いぶり広域連合契約に関する規則が例による室蘭市契約に関する規則第11条の規定に基づき、下記のとおり公告する。

令和元年12月5日

西いぶり広域連合長 青山 剛



記

1. 入札に付する業務内容

- (1) 件名 西いぶり広域連合新中間処理施設整備に伴う既存煙突外筒強度調査業務委託
- (2) 履行場所 室蘭市石川町22-2
- (3) 履行期間 契約日より令和2年2月14日まで
- (4) 業務概要 西胆振地域廃棄物広域処理施設の煙突外筒の外面と内面の調査
(外面)
 - ・目視によるクラック調査
 - ・コアサンプル採取による中性化試験及び圧縮強度試験
 - ・測定用ハンマーによる打撃強度調査(内面)
 - ・目視によるクラック調査標準貫入試験

2. 入札参加資格

入札参加者は、次に掲げる条件をすべて満たす者

- (1) 北海道内に本店、支店、営業所又は出張所を有するもの。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4に規定する者に該当しないこと。
- (3) 公告の日から審査日のいずれかの日に、公的機関において入札参加資格指名停止の措置を受けている者でないこと。
- (4) 会社更生法に基づき、更生手続開始の申立がなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（会社更生法にあつては更生手続開始の決定、民事再生法にあつては再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (5) 都道府県公安委員会が指定する暴力団又は暴力団連合体の構成員を役員（法人格を有しない場合は代表者）並びに支配人及び営業所等の代表者として使用している者でないこと。
- (6) 過去10年間に本業務の類似業務実績（共同企業体による業務を含む）がある者

3. 入札参加申請書等の提出期間、場所等

(1) 申請書等

入札参加希望者は、制限付一般競争入札参加申請書に、次の書類を添付して提出すること。

(ア) 制限付一般競争入札参加申請受理票

(イ) 配置予定技術者調書

(ウ) 類似工事施工（業務履行）実績調書

(エ) 履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書の写し（申請の前3ヶ月以内に交付されたもの）

(オ) 室蘭市、伊達市、豊浦町、壮瞥町、洞爺湖町の市税または町税の滞納無証明書の写し（申請の前3ヶ月以内に交付されたもの）

※室蘭市、伊達市、豊浦町、壮瞥町又は洞爺湖町からの課税がある者に限る。

(カ) 国税（消費税及び地方消費税）の滞納無証明書の写し（申請の前3ヶ月以内に交付されたもの）

※2019・2020年度(又は平成31・32年度又は2019～2022年度)の室蘭市、伊達市、豊浦町、壮瞥町又は洞爺湖町の競争入札参加資格を有している者は、(ア)・(イ)・(ウ)以外の書類の提出は不要

(2) 提出期間 令和元年12月5日（木）から令和元年12月18日（水）まで
（ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く、午前8時45分から午後5時15分まで。）

(3) 提出場所 西いぶり広域連合総務課
（電話0143-59-0705）

(4) 提出方法 持参または郵送すること。（郵送の場合は令和元年12月17日（火）までに到着するように送付すること。）

(5) 入札参加資格の確認

申請書等を受理した者のうち、入札参加資格のない者には、その理由を記載した文書により通知する。

(6) 提出書類様式の入手方法

(3)の提出場所において無償で配布するほか、次のアドレスの西いぶり広域連合ホームページにおいて、ダウンロードできる。

<https://www.union.nishi-iburi.lg.jp/>

(7) その他

(ア) 申請書及び資料等の作成並びに提出に係る費用は、提出者の負担とする。

(イ) 提出された申請書及び資料等は返却しない。

4. 入札保証金及び契約保証金の有無

(1) 入札保証金 100分の5以上

ただし、西いぶり広域連合契約に関する規則が例による室蘭市契約に関する規則第 16 条に該当する場合免除

(2) 契約保証金 100分の10以上

ただし、西いぶり広域連合契約に関する規則が例による室蘭市契約に関する規則第 43 条に該当する場合免除

5. 図面、仕様書等

図面、仕様書等の閲覧は、次の期間、場所で行う。

なお、申請者は入札参加申請の用に供する場合に限り、仕様書等の貸与を受けることができる。

(1) 配布期間 令和元年12月5日(木)から令和元年12月18日(水)まで
(ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く、午前8時45分から午後5時15分まで。)

(2) 配布場所 西いぶり広域連合総務課(電話0143-59-0705)

※仕様書等に関する質問の受付は、次により行う。

① 質問受付 電子メール(somu@union.nishi-iburi.lg.jp)で受付する。

② 受付期間 令和元年12月5日(木)から令和元年12月17日(火)まで
(午後5時以降に受信したものは、翌開庁日受付分として取り扱う。)

③ 回 答 質問受付の翌開庁日まで入札参加申請がある者全てに対し、電子メールで回答する。

6. 入札執行の日時及び場所

(1) 入札執行日時 令和元年12月19日(木) 午後1時30分

(2) 入札執行場所 西いぶり広域連合2階大会議室

(3) 入札方法

(ア) 入札書は持参すること。(郵送又はファクシミリによる入札は認めない。)

(イ) 制限付一般競争入札参加申請受理票(広域連合受付印押印済)又はその写しを入札開始前に提出すること。

(ウ) 入札回数は、2回までとする。ただし、第1回目の入札においての入札辞退者、入札遅参者及び無効の入札をした者は、第2回目の入札に参加できない。

(エ) 入札金額は、総額で記載すること。

7. 入札心得等

(1) 代理人が入札する場合には、委任状を提出すること。

(2) 入札書は封筒に入れて提出すること。

(3) 次に該当する入札は、無効とする。

(ア) 資格のない者がした入札、又は委任状を持参しない代理人がした入札

- (イ) 記名押印のない入札書
 - (ロ) 金額を訂正した入札書
 - (エ) 入札者（代理人）が同一件名に2つ以上の入札をしたとき
 - (カ) 記載事項が不明確な入札書
 - (キ) 入札に関し不正、不穩当の行為があった者のした入札
 - (ク) その他、入札に関する条件に違反した場合
- (4) 落札決定に当っては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（1円未満の端数は、これを切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (5) 入札の中止等
- (ア) 入札までの間にやむを得ない事由のため、入札を延期又は中止することがある。
なお、中止となった場合でも、申請書等の作成費用は申請者の負担とする。
 - (イ) 落札の日から7日以内に契約を締結しないときは、この落札を取り消す。